

RESPONSABLE DE LA COMPTABILITE GENERALE ET DE L'INVENTAIRE (H/F)

Titulaire ou Contractuel

Catégorie B – Cadre d'emplois des rédacteurs

MISSIONS

- Assurer le suivi de l'exécution budgétaire par le traitement comptable des recettes et des dépenses courantes ainsi que le suivi des écritures des régies d'avance et de recettes, pour les budgets Ville et CCAS.
- Contrôler de l'exécution financière des Marchés Publics
- Encadrer l'équipe comptable, composée de cinq gestionnaires
- Assurer la supervision de l'inventaire communal
- Participer aux processus d'élaboration budgétaire
- Élaborer et alimenter des tableaux de bord
- Conseiller et assister les services
- Sensibiliser les services à la réglementation
- Faire l'interface avec le Service de Gestion Comptable (SGC)
- Gérer des retours factures et des litiges

PROFIL RECHERCHE

- Formation comptable (BTS Comptabilité ou expérience significative)
- Maîtrise des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique et de la commande publique + nomenclatures
- Connaissances renforcées de la nomenclature M57
- Disponibilité, autonomie, capacités de travail en transversalité et à rendre compte,
- Rigueur

AVANTAGES

- Prime de fin d'année
- Carte Restaurant Pluxee
- Compte-Epargne Temps
- Participation employeur au maintien de salaire 8 euros par contrat
- Abonnement PLURELYA
- Amicale du personnel

Merci d'adresser votre candidature (lettre + CV) à l'attention de Monsieur le Maire - Hôtel de Ville –
100 rue Louis Savoie 95123 ERMONT Cedex ou recrutement@ville-ermont.fr